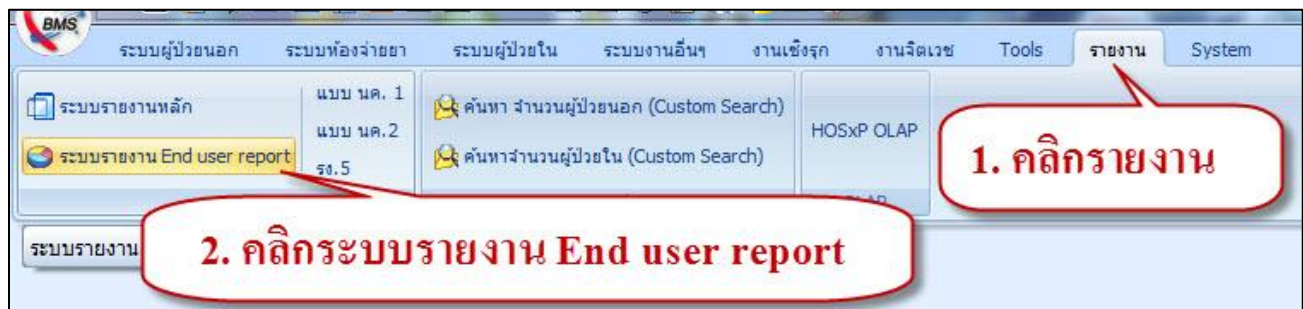


วิธีเข้าไปดึงรายงานในโปรแกรม HOSxP

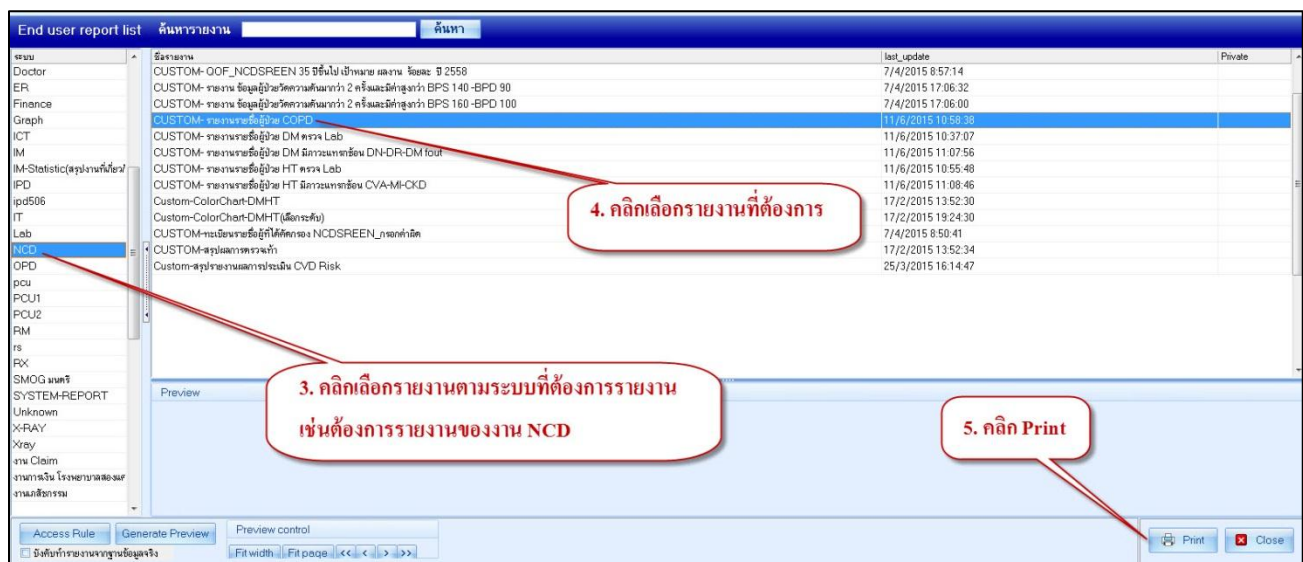
สามารถส่งออกรายงานได้ 2 รูปแบบ คือ ส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Excel และส่งออกรายงานเป็นหน้ารายงานที่ออกแบบไว้ได้เลย ดังนี้

ส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Excel

1. เข้าไปที่ รายงาน --> คลิกระบบรายงาน End user report



2. จากนั้นเลือกระบบรายงาน (เลือกระบบรายงานเช่นต้องการรายงานเกี่ยวกับ Lab ก็ให้คลิกเลือกระบบ Lab)--> จากนั้นเลือกรายงานที่ต้องการ --> คลิก Print



3. จากนั้นเลือกช่วงวันที่ที่ต้องการรายงาน --> คลิกตกลง

The screenshot shows a software interface titled "End user report list" with a search bar and a list of reports. A "Choose Date" dialog box is open, showing a calendar view for the year 2558. A red callout bubble points to the date range selection area, containing the text: "6. เลือกช่วงวันที่ที่ต้องการรายงานเช่น ต้องการรายงาน ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 58 - 31 พ.ค. 58". Another red callout bubble points to the "ตกลง" (OK) button, containing the text: "7. คลิก ตกลง".

4. ตี๊กถูกช่องส่งข้อมูลออกผ่าน Excel เพื่อส่งออกเป็น Excel --> จากนั้นคลิก Print

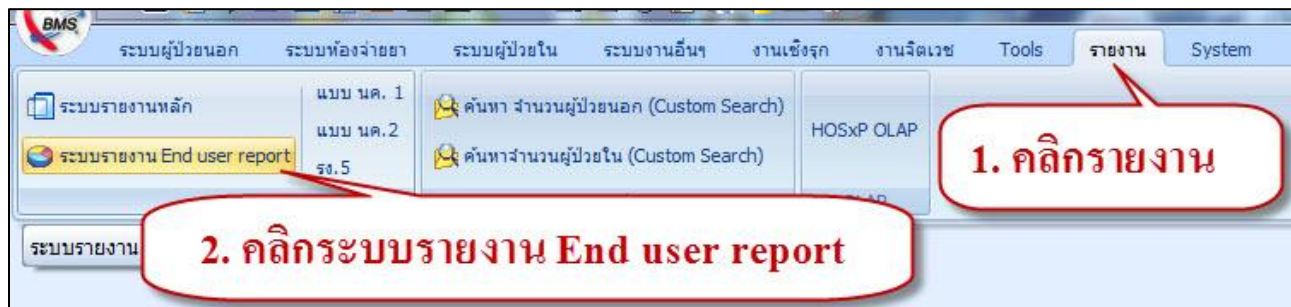
The screenshot shows a "Prepare to Print Report" dialog box. The title bar says "เตรียมการพิมพ์รายงาน" and the report name is "CUSTOM- รายงานรายชื่อผู้ป่วย HT ตรวจ FBS". The dialog features a background image of a computer monitor displaying a line graph and a printed report. A red callout bubble points to the "ส่งข้อมูลออกผ่าน Excel" checkbox, which is checked, with the text: "8. ตี๊กถูกช่องส่งข้อมูลออกผ่าน Excel". Another red callout bubble points to the "Print" button, with the text: "9. คลิก Print". At the bottom right, there are "Print" and "Close" buttons.

จากนั้นจะได้ file เป็น Excel แต่ file Excel ที่ได้จะไม่สามารถทำการแก้ไขได้ จะต้อง Copy สร้าง Excel

ใหม่จากนั้นก็สามารรถ ลบ แก้ไข เพิ่มเติม ข้อมูลใน file ได้ค่ะ

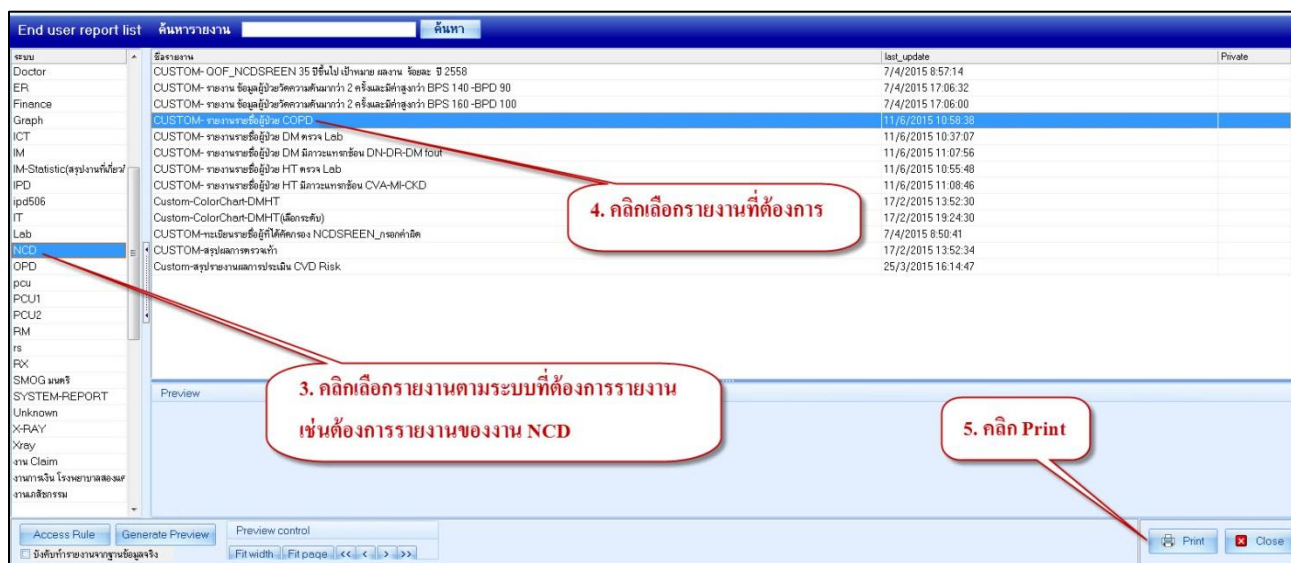
ส่งออกรายงานเป็นหน้ารายงานที่ออกแบบไว้

1. เข้าไปที่ รายงาน --> คลิกระบบรายงาน End user report



2. จากนั้นเลือกระบบรายงาน (เลือกระบบรายงานเช่นต้องการรายงานเกี่ยวกับ Lab ก็ให้คลิกเลือกระบบ Lab)-->

จากนั้นเลือกรายงานที่ต้องการ --> คลิก Print



3. จากนั้นเลือกช่วงวันที่ที่ต้องการรายงาน --> คลิกตกลง

6. เลือกช่วงวันที่ที่ต้องการรายงานเช่น ต้องการรายงาน ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 58 - 31 พ.ค. 58

7. คลิกตกลง

4. จากนั้นคลิก Print

8. คลิกปรี้น

Value	Description
2014-10-01	String
2015-09-30	String

5. จากนั้นจะได้หน้าต่างรายงานเป็นหน้ารายงานที่ออกแบบไว้ จากนั้นคลิกปุ่มเครื่องปริ้น เพื่อปริ้นรายงาน

Print Preview

70% 1 Close

9. คลิกปุ่มเครื่องปริ้น เพื่อปริ้น
รายงาน

รายงานรายชื่อหญิงตั้งครรภ์ที่เจาะ Lab ANC1 และ ANC2 รพช. สองแคว
ช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558

ชื่อ - สกุล	อายุ	PDX	ที่อยู่	ตรวจ Lab	ค่าตรวจ Lab
1 2 พ.ค. 2014	571002114341	26 ปี	Z348	OF test	40.00 บาท
2 2 พ.ค. 2014	571002114341	26 ปี	Z348	DCIP	70.00 บาท
3 2 พ.ค. 2014	571002114341	26 ปี	Z348	Blood group - ABO grouping	30.00 บาท
4 2 พ.ค. 2014	571002114341	26 ปี	Z348	VDRL	50.00 บาท
5 2 พ.ค. 2014	571002114341	26 ปี	Z348	HIV - Ab (ELISA,GPA)	140.00 บาท
6 6 พ.ค. 2014	571006091357	36 ปี	Z348	OF test	40.00 บาท
7 6 พ.ค. 2014	571006091357	36 ปี	Z348	DCIP	70.00 บาท
8 6 พ.ค. 2014	571006091357	36 ปี	Z348	Blood group - ABO grouping	30.00 บาท
9 6 พ.ค. 2014	571006091357	36 ปี	Z348	VDRL	50.00 บาท
10 6 พ.ค. 2014	571006091357	36 ปี	Z348	HIV - Ab (ELISA,GPA)	140.00 บาท
11 6 พ.ค. 2014	571006091441	24 ปี	Z348	OF test	40.00 บาท
12 6 พ.ค. 2014	571006091441	24 ปี	Z348	DCIP	70.00 บาท
13 6 พ.ค. 2014	571006091441	24 ปี	Z348	Blood group - ABO grouping	30.00 บาท
14 6 พ.ค. 2014	571006091441	24 ปี	Z348	VDRL	50.00 บาท
15 6 พ.ค. 2014	571006091441	24 ปี	Z348	HIV - Ab (ELISA,GPA)	140.00 บาท
16 6 พ.ค. 2014	571006091506	16 ปี	Z356	HBsAg	50.00 บาท
17 6 พ.ค. 2014	571006092755	20 ปี	Z340	HBsAg	50.00 บาท
18 6 พ.ค. 2014	571006092817	25 ปี	Z348	HBsAg	50.00 บาท
19 20 พ.ค. 2014	5710020090335	25 ปี	Z340	HBsAg	50.00 บาท
20 20 พ.ค. 2014	5710020091630	22 ปี	Z348	OF test	40.00 บาท

ข้อมูล ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2016 Page 1

Page 1 of 21