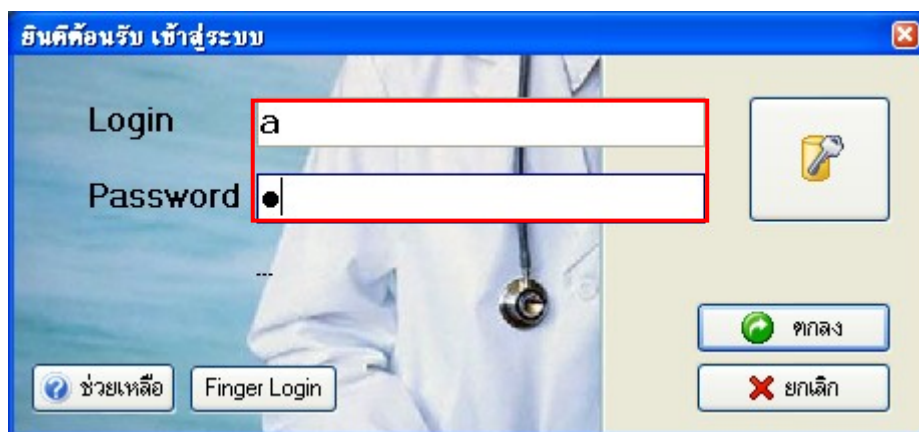


ระบบห้องชำระเงิน

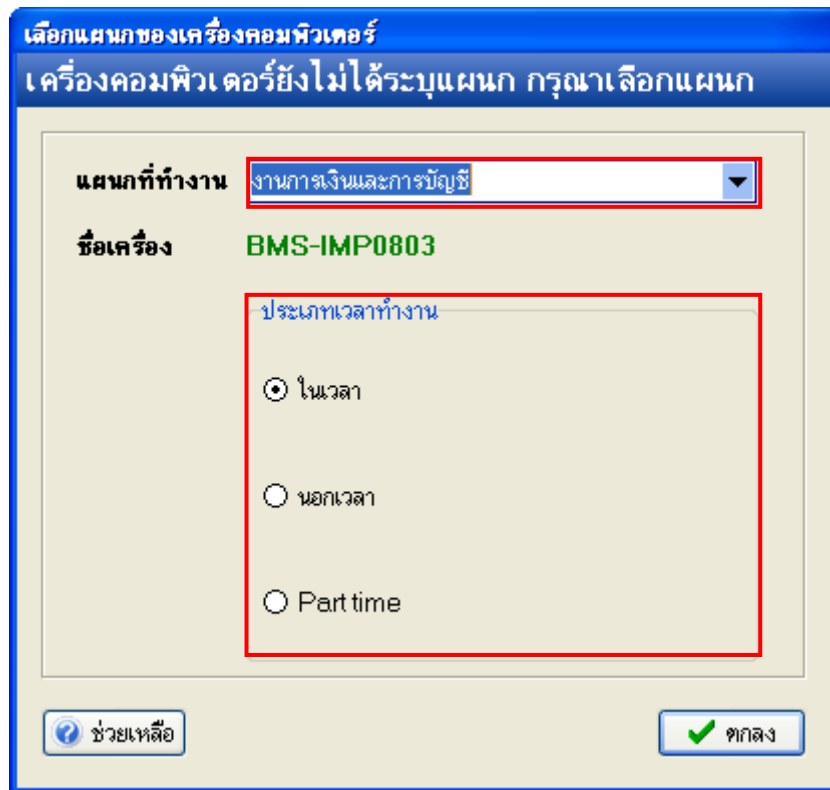
ระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก

วิธีการเข้าใช้งาน

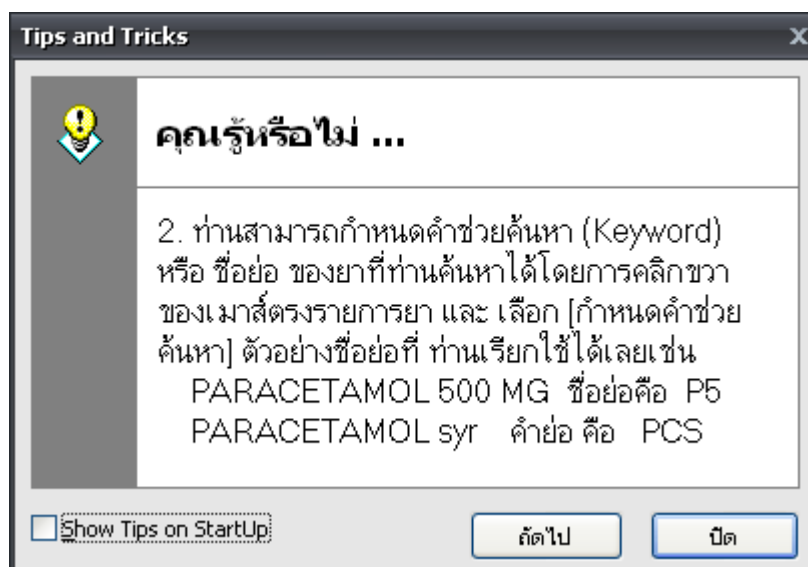
1. ดับเบิลคลิกที่ไอคอน  ที่หน้าจอ Desktop
2. ใส่ Login และ Password แล้วกดปุ่ม ตกลง หรือ กด Enter 1 ครั้ง



3. เลือกแผนกที่ทำงาน และประเภทเวลาทำงาน จากนั้น กดปุ่ม ตกลง หรือ Enter 1 ครั้ง



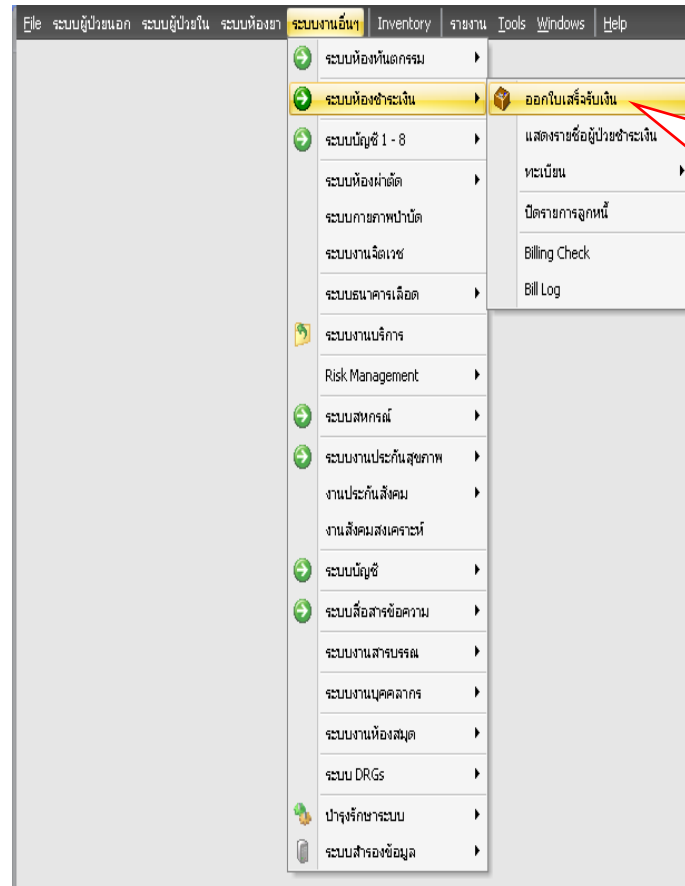
4. Tips and Tricks รวบรวมความรู้ วิธีการใช้งานโปรแกรมแบบย่อไว้
สามารถกดปุ่ม **ถัดไป** เพื่ออ่านความรู้เพิ่มเติมได้ ถ้าไม่ต้องการ
อ่าน กดปุ่ม **ปิด**



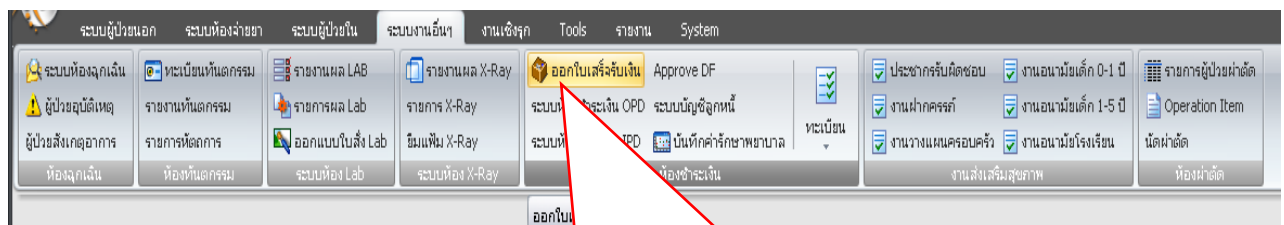
วิธีการเข้าสู่ระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก

สามารถเข้าสู่ระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก ได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธีที่ 1. รูปแบบของเมนูแบบ Menu & Toolbar เลือกตามรูป



วิธีที่ 2. รูปแบบของเมนูแบบ Ribbon UI เลือกตามรูป



ระบบงานอื่นๆ >> ออกใบเสร็จรับเงิน

ระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก

หน้าจอหลักของระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก

ส่วนสำคัญของระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก คือ ตรวจสอบเลขที่, เลขที่ ก่อนออกใบเสร็จรับเงิน (ตามหมายเลข 1) จากนั้น กดปุ่ม “ผู้ป่วยรอ” (ตามหมายเลข 2)

The screenshot shows the main interface of the HOSxP system. At the top, there is a menu bar with options like 'ระบบผู้ป่วยนอก', 'ระบบห้องจ่ายยา', 'ระบบผู้ป่วยใน', 'ระบบงานอื่นๆ', 'งานเชิงรุก', 'Tools', 'รายงาน', and 'System'. Below the menu, there is a form for patient information. The 'วันที่' (Date) is set to 8/6/2551. The 'สมุดใบเสร็จ' (Receipt Book) section shows 'เล่มที่' (Book No.) as 0001 and 'เลขที่' (No.) as 01, which are highlighted with a red box and a circled number 1. The 'HN/AN' field is empty. The 'สิทธิการรักษาหลัก' (Main Insurance) is set to 'VN'. The 'สิทธิปัจจุบัน' (Current Insurance) is set to 'ผู้ป่วยรอ' (Waiting Patient), which is highlighted with a red box and a circled number 2. The 'การรักษา' (Treatment) field is set to 'Warakorn'. At the bottom, there is a tabbed interface with options like 'สรุปรายการ', 'รายละเอียด', 'DF', 'ปรียะทอดลูกหนี้', 'เงินรับฝาก', 'ตัวเลือกการพิมพ์', and 'ปรับค่าใช้จ่ายตามสิทธิ'.

ถ้าผู้ป่วยค้างชำระ ระบบจะมี Popup ขึ้นมาเตือน

The screenshot shows the HOSxP interface with a popup message. The popup is titled ':: HOSxP โรงพยาบาล ...' and contains the text 'ผู้ป่วยมีรายการค้างชำระ : 560.00' (Patient has a pending payment of 560.00). The popup has an 'OK' button. The background interface shows the same patient information as the previous screenshot, but with the 'ผู้ป่วยรอ' button highlighted. On the right side, there is a 'รวมเงิน' (Total Money) section showing 'รวมเงิน' (Total Money) as 0.00, 'ค้างชำระ' (Pending Payment) as 0.00, 'ส่วนลด' (Discount) as 0.00, and 'รวมชำระ' (Total Payment) as 0.00. At the bottom, there is a 'สรุปรายการ' (Summary) section with buttons for 'ใบสั่งยา', 'ออกใบแจ้งเรียกเก็บเงิน', 'Document', and 'ตรวจสอบยอด'. There are also checkboxes for 'พิมพ์ใบแจ้งหนี้', 'แสดงตัวอย่าง', 'พิมพ์ใบสั่งยา', and 'UI Print'. The 'ใบเสร็จ' (Receipt) field is empty.

กรณีต้องการชำระรายการที่ค้างด้วย ให้เลือกหมายเลข 1

กรณีไม่ต้องการชำระรายการที่ค้าง ให้เลือกหมายเลข 2

The screenshot shows a software interface for a hospital's payment system. A dialog box titled "เลือกทำรายการค้างชำระ" (Select payment method for outstanding items) is open. It contains two radio button options: "ลงรับเงินที่ค้างชำระทั้งหมดรวมกับรายการปัจจุบัน" (Receive payment for all outstanding items combined with current items) and "ยังไม่ลงชำระยอดที่ค้าง" (Do not receive payment for outstanding items yet). The first option is selected and circled in red, with a red circle containing the number 1 next to it. The second option is also circled in red, with a red circle containing the number 2 next to it. Below the options is a table titled "รายการที่ค้าง" (Outstanding items) with columns: ID, วันที่ (Date), เวลา (Time), จำนวนเงิน (Amount), ประเภท (Type), and รับชำระ (Paid). The table contains one row with ID 34, date 14/05/2551, time 13:43, amount 560.00, type OPD, and a checked box for "รับชำระ". At the bottom of the dialog is a green button labeled "ตกลง" (OK).

เลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการให้พิมพ์ใบเสร็จรับเงินออกมา (ตามหมายเลข

1)

หากจำเป็นต้องแก้ไขรายการ ให้คลิกที่เมนู "รายละเอียด" (ตามหมายเลข

2)

The screenshot shows the main payment screen of the system. At the top, there are fields for date (8/6/2551), time (11:30:35), and patient information (HN/AN 510012346, OPD). Below these are fields for "ชำระเงินครบ" (Full payment), "ส่วนลด" (Discount), and "VN" (Voucher Number). A table titled "รายการที่ค้าง" (Outstanding items) is displayed with columns: ลำดับ (Order), รหัส (Code), ชื่อรายการ (Item Name), ชำระเงิน (Paid), เบิกไม่ได้ (Not paid), ลูกหนี้สิทธิ (Debit right), ค้างชำระ (Outstanding), ส่วนลด (Discount), [%] (Percentage), and รวมเงิน (Total). The table contains two rows: 1. ลำดับ 07, รหัส 01, ชื่อรายการ ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา, ชำระเงิน 1100, รวมเงิน 1,100.00. 2. ลำดับ 03, รหัส 03, ชื่อรายการ ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก, ชำระเงิน 10, รวมเงิน 10.00. To the right of the table is a summary section titled "รวมเงิน" (Total) showing: รวมเงิน 1,110.00, ค้างชำระ 0.00, ส่วนลด 0.00, รวมชำระ 1,110.00, and ยอดค้างชำระ 560.00. At the bottom, there is a printer selection dropdown menu. The dropdown is open, showing a list of printers: "ยังไม่รับ OneNote 2007", "HP LaserJet 1020", "Print Server", and "NO-PRINT". The first option is selected and circled in red, with a red circle containing the number 1 next to it. The dropdown menu is also circled in red, with a red circle containing the number 2 next to it.

จากนั้น กดปุ่มสามเหลี่ยมสีขาวบนพื้นสีเขียว เพื่อเข้าไปแก้ไขรายการ

ห้องชำระเงิน

วันที่ 8/6/2551 11:30:35 สมุดใบเสร็จ เล่มที่ 0000 เลขที่ 51

HN/AN 510012346 OPD

สิทธิการรักษาหลัก 10 ชำระเงินครบ ส่วนลด 0% VN 510608113035

สิทธิปัจจุบัน ชำระเงินครบ แยกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

การรักษา Warakorn สิทธิอื่นๆ ผู้ป่วยรอ Change

สรุปรายการ รายละเอียด DF ปรับยอดลูกหนี้ เงินรับฝาก ตัวเลือกการพิมพ์ ปรับค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

รวมเงิน 1,110.00

ค้างชำระ 0.00

Drag แก้ไขรายการ here to group by that column

เมื่อเพิ่มรายการ/ แก้ไขรายการเสร็จแล้ว กดปุ่ม “บันทึก”

ค่าใช้จ่ายผู้ป่วยนอก

วันที่ 8/6/2551 เวลา 00:00:00 เวลาพบแพทย์ 00:00:00 เวลาจิตยา 00:00:00

HN 510012346 ไม่ส่งยา 11:30:35 อายุกรรม : จุดชีพจรวัดผู้ป่วยนอก : 510608113035

ชื่อ สิทธิ 10 ชำระเงินครบ

แพทย์ VN 510608113035

ชื่อรายการ ค่าใช้จ่าย

ลำดับ ค่าบริการจ่ายแสงเลือด (ครึ่ง)

* ค่าบริการชำระเงิน 1 อุง

▶ 1 ค่าบริการทั่วไปทางแพทย์: ผู้ป่วยใน (IPD)

ค่าบริการทางการแพทย์อื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการตามหัวข้อ 12.1 - 12.7 ชำระเงิน

ค่าบริการทางการแพทย์ผู้ป่วยพร...

ค่าบริการผู้ป่วยนอก นอกเวลาราชการ

ค่าบริการผู้ป่วยนอก ในเวลาราชการ

ค่าบริการพยาบาลทั่วไป ICU

ค่าบริการพยาบาลทั่วไป Semi ICU

ค่าบริการพยาบาลทั่วไป: ผู้ป่วยใน (IPD)

ค่าบริการให้คำปรึกษาโดยพยาบาล (<30 นาที)

ค่าบริการให้คำปรึกษาโดยพยาบาล (>30 นาที)

550.00

Sub Stock

พิมพ์รายการ บันทึก ปิด

ระบบจะกลับมาที่หน้าการออกใบเสร็จรับเงิน จากนั้นกดปุ่ม “บันทึก”
อีกที เพื่อออกใบเสร็จรับเงิน

ห้องชำระเงิน

วันที่: 8/6/2551 11:30:35 สมุดใบเสร็จ เล่มที่: 0000 เลขที่: 51

HN/AN: 510012346 ผู้ป่วย: OPD

สิทธิการรักษาหลัก: 10 ชำระเงินครบ ส่วนลด: 0% VN: 510608113035

สิทธิปัจจุบัน: ชำระเงินครบ

การรักษา: Warakorn

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	ชำระเอง	เบิกไม่ได้	ลูกหนี้สิทธิ	ค้างชำระ	ส่วนลด (%)	รวมเงิน
1	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	1100	0	0	0	0.00 0.00	1,100.00
2	03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	10	0	0	0	0.00 0.00	10.00

รวมเงิน: 1,110.00

ค้างชำระ: 0.00

ส่วนลด: 0.00

รวมชำระ: 1,110.00

ยอดค้างชำระ: 560.00

บันทึก

จากนั้นระบบจะให้เลือกจุดถัดไปสำหรับผู้ป่วย และให้กดปุ่ม “ตกลง”
เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ข้อมูลการส่งต่อ: ประวัติการส่งต่อ Visit Note เครื่องพิมพ์

User Information

Staff ID: Liew

Dept: ตึกผู้ป่วยใน

Station: WARAKORN

Doctor: ผู้ดูแลระบบจากบริษัท

ส่งต่อผู้ป่วยไปที่: ☒ ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก ☐ อื่น ๆ

☐ ห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก ☐ จุดคัดกรอง

☐ ห้องฉุกเฉิน ☐ ส่งเสริมสุขภาพ

☐ กลับบ้าน ☐ Admit

☐ เลือกแผนส่งต่ออัตโนมัติ

ชื่อผู้ป่วย: นางสาว

ผู้ป่วยถูกส่งมาจาก: ตึกผู้ป่วยใน

สิทธิการรักษา: ชำระเงินครบ

19:33:48

แผนการรักษา

ตกลง

ยกเลิก

จะมี Popup เมาส์เสริมขึ้นมา เพื่อสะดวกต่อการคิดเงิน

ยืนยันรับเงิน



จำนวนเงินที่ต้องชำระ	1,110.00
เงินชำระล่วงหน้า	0.00
รับเงินสด	
	<input type="button" value="รับบัตรเครดิต"/>
ทอน	0.00

HN 510012346 ชื่อ นางสาว
Bill No. 0000:51
Finance No. 0143852

☐ Lock ใบสั่งยา
☐ พิมพ์ใบรับรองยานอกบัญชี

ตัวอย่าง ใบเสร็จรับเงินที่ถูกพิมพ์ออกมา

(แต่ละโรงพยาบาลสามารถออกแบบ/ปรับแก้ ใบเสร็จรับเงินเองได้ตามความเหมาะสม)

วันที่ 8 มิถุนายน 2551	
นางสาว XXXXXXXXXX	510012346
ชำระเงินครบ	
0000:51	0143852
ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	1,100.00
ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	10.00
	0.00 1,110.00
หนึ่งพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน	1,110.00
	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX

ในกรณีออกใบเสร็จรับเงินผิด สามารถเลือกผู้ป่วยมาออกใบเสร็จรับเงินได้ใหม่ได้

ระบบจะขึ้นประวัติการพิมพ์ใบเสร็จมาให้

ประวัติการพิมพ์ใบเสร็จ

ลำดับ	AL	วันที่	แผนก	Finance No.	เลขที่ใบ...	ยอดทั้งหมด	ส่วนลด	ยอดชำระ	สิทธิการรักษา	อายุ	pcode	เลขที่สิทธิ
1		8/6/2008 11:43:05	OPD	0143852	0000:51	1,110.00	0.00	1,110.00	ชำระเงินครบ	28	A1	

รายการที่พิมพ์ออกใบเสร็จ

FN	เลขที่ใบเสร็จ	รหัสค่าบริการ	ค่าบริการ	สถานะ	จำนวนเงิน	ส่วนลด	รวมเงิน
0143852	0000:51	03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	01	10.00	0.00	10.00
0143852	0000:51	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	01	1,100.00	0.00	1,100.00

กดปุ่ม “ยกเลิกใบเสร็จ”(ตามหมายเลข 1)

ระบบจะมี Popup ขึ้นมาให้ใส่สาเหตุที่ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน (ตามหมายเลข

2)

จากนั้นกดปุ่ม “ตกลง” แล้วจึงกดปุ่ม “ออกใบเสร็จใหม่”(ตามหมายเลข

3) ประวัติการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

ประวัติการพิมพ์ใบเสร็จ

ลำดับ	AL	วันที่	แผนก	Finance No.	เลขที่ใบ...	ยอดทั้งหมด	ส่วนลด	ยอดชำระ	สิทธิการรักษา	อายุ	pcode	เลขที่สิทธิ
1		8/6/2008 11:43:05	OPD	0143852	0000:51	1,110.00	0.00	1,110.00	ชำระเงินครบ	28	A1	

รายการที่พิมพ์ออกใบเสร็จ

FN	เลขที่ใบเสร็จ	รหัสค่าบริการ	ค่าบริการ	สถานะ	จำนวนเงิน	ส่วนลด	รวมเงิน
0143852	0000:51	03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	01	10.00	0.00	10.00
0143852	0000:51	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	01	1,100.00	0.00	1,100.00

สาเหตุที่ยกเลิก

สาเหตุที่ยกเลิก

ทดสอบ

OK Cancel

1,110.00

ยกเลิกใบเสร็จ

ออกใบเสร็จใหม่

ยกเลิก

กรณีมีการปรับแก้ไขสิทธิการรักษาของผู้ป่วย ให้กดปุ่มแก้ไข (ตามหมายเลข 1)

ระบบจะมีหน้าจอให้สามารถ “เพิ่มสิทธิ” “แก้ไขสิทธิ” และ “ลบสิทธิ” (ตามหมายเลข 2)

จากนั้นกดปุ่ม “ปิด” (ตามหมายเลข 3)

จะมี Popup ขึ้นมาให้ยืนยันข้อมูลอีกครั้ง กดปุ่ม “Yes”

จากนั้น ระบบจะกลับไปยังหน้าจอหลักของการออกใบเสร็จรับเงินอีกครั้ง

สามารถ กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อออกใบเสร็จรับเงินใหม่ (ตามหมายเลข 1)

สามารถ กดปุ่ม “ออกใบแจ้งเรียกเก็บเงิน” ได้ (ตามหมายเลข 2)

รพ.ค่ายสุริยพงษ์

ระบบห้องชำระเงิน

วันที่ 8/6/2551 19:33:32 สมุดใบเสร็จ เลขที่ 0000 เลขที่ 54

HN/AN 510012347 นามสกุล นางสาว OPD

สิทธิการรักษาหลัก 34 บัตรประกันสังคม ส่วนลด 0% VN 510608193332

สิทธิปัจจุบัน บัตรประกันสังคม

การรักษา Warakorn สิทธิอื่นๆ ผู้ป่วยขอ Change

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายได้	ชำระแล้ว	เบิกไม่ได้	ลูกหนี้สิทธิ	ค้างชำระ	ส่วนลด (%)	รวมเงิน
1	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	0	0	550	0	0.00	550.00

รวมเงิน 550.00

ค้างชำระ 0.00

ส่วนลด 0.00

รวมชำระ 0.00

ออกใบแจ้งเรียกเก็บเงิน

บันทึก

Document

ตรวจสอบยอด

พิมพ์ใบแจ้งหนี้

แสดงตัวอย่าง

พิมพ์ใบสั่งยา

UI Print

ค่าใช้จ่ายสรุป

ค่าใช้จ่ายรายวัน

ส่งไปยัง OneNote 2007

ในกรณีต้องการพิมพ์เอกสารอื่นๆ สามารถกดปุ่ม “Document” เพื่อเลือกพิมพ์เอกสารได้

ระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยใน

หน้าจอหลักของระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยใน

ส่วนสำคัญของระบบห้องชำระเงินผู้ป่วยนอก คือ ตรวจสอบเลขที่, เล่มที่ ก่อนออกใบเสร็จรับเงิน (ตามหมายเลข 1) จากนั้น ค้นหาผู้ป่วย โดยระบบ HN/AN (ตามหมายเลข 2) หรือคลิกที่กล่องสองทางไกล / กด Ctrl เพื่อค้นหาด้วยการระบบชื่อผู้ป่วยใน (ตามหมายเลข 3)

หรือ กดปุ่ม "List" (ตามหมายเลข 1) เพื่อเลือกผู้ป่วยจาก ward (ตาม หมายเลข 2), เลือกแล้วกดปุ่ม "ตกลง"

วันที่ 8/6/2551 สมุดใบเสร็จ เล่มที่ 0000 เลขที่ 53

HN/AN

สิทธิการรักษา Current Admit

สิทธิปัจจุบัน

การรักษ

สรุปรายการ

เลือก Ward

00 : Unknown
01 : ตึกชาย
02 : ตึกหญิง
03 : ตึกแม่และเด็ก
04 : ตึกสูติกรรม (LP)
05 : ตึก ICU

คลิกเครื่องหมายถูกที่คล่อง เพื่อเลือกรายการ ~~รายวัน~~ ที่ต้องการออกใบเสร็จรับเงิน (ตามหมายเลข 1)

กรณี ต้องการชำระรายการที่ค้างด้วย ให้เลือก “ลงรับเงินที่ค้างทั้งหมด”(ตามหมายเลข 2)

วันที่ 8/6/2551 13:15:00 สมุดใบเสร็จ เล่มที่ 0000 เลขที่ 53

HN/AN 510000002

สิทธิการรักษาหลัก 10

สิทธิปัจจุบัน ชำระเงินครบ

การรักษ

สรุปรายการ

สรุปรายการค่าใช้จ่ายผู้ป่วยใน

วันที่	รวมค่าใช้จ่าย	ยอดที่ชำระแล้ว	ลูกหนี้	เก็บเงิน
14/05/2551	730	0	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
15/05/2551	1025	0	0.00	<input type="checkbox"/>

รวมยอดเงินทั้งหมด 1,755.00

รวมยอดเงินที่ชำระแล้ว 0.00

รวมยอดเงินที่ค้างชำระ 0.00

☒ ลงรับเงินที่ค้างทั้งหมด

ตกลง ยกเลิก

เลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการ (ตามหมายเลข 1), ก่อนพิมพ์ สามารถตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่ “ตรวจสอบยอด”

(ตามหมายเลข 2) จากนั้นสามารถ กดปุ่ม “พิมพ์ใบสรุปหน้าจบ”(ตามหมายเลข 3) และยังสามารถ

ไปยังเมนู “ค่าใช้จ่ายสรุป” และ “ค่าใช้จ่ายรายวัน”(ตามหมายเลข 4)

วันที่ 8/6/2551 13:15:00 สมุดใบเสร็จ เล่มที่ 0000 เลขที่ 53

HN/AN 510000002 นางสาว IPD

สิทธิการรักษาหลัก 10 ชำระเงินครบ ส่วนลด 0% VN

สิทธิปัจจุบัน ชำระเงินครบ แยกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

การรักษา Warakorn สิทธิอื่นๆ ผู้ป่วยขอ Change

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	ชำระเอง	เบิกไม่ได้	ลูกหนี้สิทธิ	ค้างชำระ	ส่วนลด (%)	รวมเงิน
1	03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	95	0	0	0.00	0.00	95.00
2	06	ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	30	0	0	0.00	0.00	30.00
3	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	1450	0	0	0.00	0.00	1,450.00
4	14	ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	180	0	0	0.00	0.00	180.00

รวมเงิน 1,755.00

ค้างชำระ 0.00

ส่วนลด 0.00

รวมชำระ 1,755.00

ปุ่ม: ใบสั่งยา, ออกใบแจ้งหนี้, Document, ตรวจสอบยอด, พิมพ์ใบสรุปหน้าจบ, ค่าใช้จ่ายสรุป, บันทึก, ปิดรายการ

เมื่อกดปุ่ม “ค่าใช้จ่ายสรุป” ระบบจะเปิดหน้าจอสรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดมาให้ (ตามหมายเลข 1)

สามารถ กดปุ่ม “แสดงรายละเอียดรายการ” เมื่อต้องการ (ตามหมายเลข 2)

และสามารถ “พิมพ์รายการค่าใช้จ่ายทั้งหมด”(ตามหมายเลข 3) เมื่อต้องการพิมพ์ออกมา

IPDMoneyItemSummaryViewForm

สรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	จำนวนเงิน
1	03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	95.00
2	06	ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	30.00
3	07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	1,450.00
4	14	ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	180.00

1,755.00

ปุ่ม: แสดงรายละเอียดรายการ, พิมพ์รายการค่าใช้จ่ายทั้งหมด, Reset Income, ปิด

เมื่อกดปุ่ม “ค่าใช้จ่ายรายวัน” หน้าจอรายการค่าใช้จ่ายมาให้
ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายไม่ถูกต้อง สามารถ “แก้ไขใบสั่งยา” ได้ (ตาม
หมายเลข 1), หากไม่มีการแก้ไขก็สามารถ

เลือกพิมพ์ค่าใช้จ่ายออกมาได้ เช่น “พิมพ์รายละเอียดค่าใช้จ่าย(ตาม
หมายเลข 2) หรือ

“พิมพ์รายละเอียดค่าใช้จ่ายวันที่เลือก” เมื่อต้องการพิมพ์ตามวันที่
ต้องการ (ตามหมายเลข 3)

Items View

วันที่
> 14/5/2551
15/5/2551

รายการ
☒ ยา ☒ ค่าบริการ

Drag a column header here to group by that column

เวลา	ชื่อค่าบริการ	ความแรง	หน่วย	จำนวน	รวมราคา	ชนิด
> 14:46:06	ABO Serum grouping for blood (component) transfusion			1	550.00	ชำระเองเบิกได้
14:46:06	การรักษาด้วยคลื่นสั้น (Short Wave Diathermy)			1	60.00	ชำระเองเบิกได้
14:46:06	ค่าประคบสมุนไพร			1	60.00	ชำระเองเบิกได้
14:46:06	Sketboard			1	60.00	ชำระเองเบิกได้
					730.00	

ค่าบริการ

รหัส	ชื่อหมวด	ราคารวม
> 06	ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	550.00
14	ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	120.00
15	ารฝังเข็ม และค่าบริการการให้การรักษาของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น	60.00
		730.00

แก้ไขใบสั่งยา พิมพ์รายละเอียดค่าใช้จ่าย พิมพ์รายละเอียดค่าใช้จ่าย วันที่เลือก ตกลง ปิด

เมื่อเลือกปุ่ม “แก้ไขใบสั่งยา” จะสามารถเพิ่มรายการที่ต้องการได้ (ตาม
หมายเลข 1)

หรือ ต้องการลบรายการ ให้กดปุ่ม “ลบรายการ(ตามหมายเลข 2)

จากนั้น กดปุ่ม “บันทึก”ตามหมายเลข 3) เพื่อบันทึกรายการที่

บันทึกรายการคำรักษาพยาบาล IPD

วันที่ 15/5/2551 เลขที่ใบสั่ง 1935

HN 510012392 AN 510000011 ตึก คึกชาย

ชื่อ นาย ลีทธี สิทธิ 10 ชำระเงินครบ

ลำดับ	Color	ชื่อรายการ	จำนวน	ชนิดรายการ	ราคา	รวมราคา	วันที่	สิทธิ
* 0								
1		0 LAP (leucocyte alkaline phosphatase) score	1	ชำระเองเบิกได้	550.00	550.00	15/5/2551	ชำระเงินครบ

550.00

ลบรายการ ☒ แสดงทุกรายการในวัน

บันทึก [F12] ปัด [ESC]

เปลี่ยนแปลง

จากนั้น ระบบจะกลับมายังหน้าจอหลักอีกครั้ง กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อ
ออกใบเสร็จรับเงิน

วันที่ 8/6/2551 13:15:00 สมุดใบเสร็จ เล่มที่ 0000 เลขที่ 53

HN/AN 510000002 นังสาว IPD

สิทธิการรักษาหลัก 10 ชำระเงินครบ ส่วนลด 0% VN

สิทธิปัจจุบัน ชำระเงินครบ ☒ แยกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

การรักษา Warakorn สิทธิอื่นๆ ผู้ป่วยจอ Change

สรุปรายการ รายละเอียด DF ปริมาณลูกหนี้ เงินรับฝาก ตัวเลือกการพิมพ์ ปรับค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

ลำดับ รหัส	ชื่อรายได้	ชำระเอง	เบิกไม่ได้	ลูกหนี้สิทธิ	ค้างชำระ	ส่วนลด (%)	รวมเงิน
1 03	ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก	95	0	0	0	0.00	95.00
2 06	ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	30	0	0	0	0.00	30.00
3 07	ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา	1450	0	0	0	0.00	1,450.00
4 14	ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู	180	0	0	0	0.00	180.00

รวมเงิน 1,755.00

ค้างชำระ 0.00

ส่วนลด 0.00

รวมชำระ 1,755.00

☐ ชำระโดยใช้บัตรเดบิต

ใบสั่งยา ออกใบแจ้งเรียกเก็บเงิน Document ตรวจสอบยอด พิมพ์ใบสรุปหน้างาน

☐ พิมพ์ใบแจ้งหนี้ ☐ แสดงตัวอย่าง ☐ พิมพ์ใบสั่งยา ☐ UI Print ค่าใช้จ่ายสรุป


ใบเสร็จ ส่งไปยัง OneNote 2007 ค่าใช้จ่ายรายวัน

บันทึก ปิดรายการ

จะมี Popup เมนูเสริมขึ้นมา เพื่อสะดวกต่อการคิดเงิน (จะใช้หรือไม่ใช้ก็ได้)

ลงรับเงิน

ยืนยันรับเงิน



จำนวนเงินที่ต้องชำระ

1,755.00

เงินชำระล่วงหน้า

0.00

รับเงินสด

รับบัตรเครดิต

ทอน

0.00

HN 510000002 ชื่อ นางสาวกมลลักษณ์ มั่งมี

Bill No. 0000:53

Finance No. 0143853


☐ Lock ใบสั่งยา

☐ พิมพ์ใบรับรองยานามัย

ตกลง

ตัวอย่าง ใบเสร็จรับเงิน

(แต่ละโรงพยาบาลสามารถออกแบบ/ปรับแก้ ใบเสร็จรับเงินเองได้
ตามความเหมาะสม)

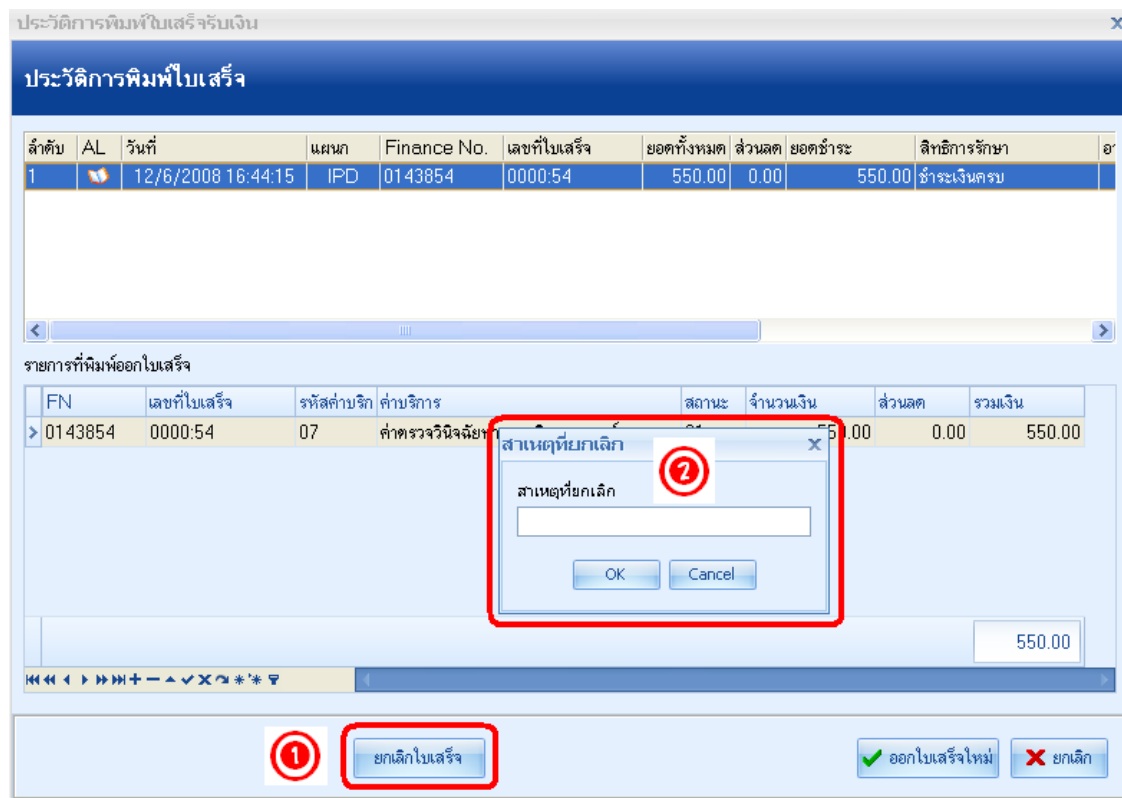
		วันที่ 8 มิถุนายน 2551	
นางสาว นางสาว		510000002	
ชำระเงินครบ			
	0000:53		0143853
ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู			180.00
ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต			30.00
ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา			1,450.00
ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือดผู้ป่วยนอก			95.00
		0.00	1,755.00
หนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน		1,755.00	
<div style="text-align: right;">   </div>			

ในกรณีออกใบเสร็จรับเงินผิด สามารถเลือกผู้ป่วยมาออกใบเสร็จรับเงินใหม่ได้

เมื่อเลือกผู้ป่วยมาออกใบเสร็จรับเงินอีกครั้ง ระบบจะมีหน้าจอ “ประวัติการพิมพ์ใบเสร็จ” ขึ้นมาให้

ต้องยกเลิกใบเสร็จรับเงินก่อน โดยคลิกที่ปุ่ม “ยกเลิกใบเสร็จ”(ตามหมายเลข 1)

จากนั้นจะมี Popup ขึ้นมาให้ใส่สาเหตุที่ยกเลิก (ตามหมายเลข 2) แล้วจึงกดปุ่ม “ตกลง”



จากนั้นก็ยืนยันการยกเลิกใบเสร็จ แล้วจึงจะสามารถ “ออกใบเสร็จใหม่” ได้

